**GUÍA PARA EL LLENADO DEL RESUMEN DE ESTIMACIÓN**

1. **ENCABEZADO:**

**FECHA DE ELABORACIÓN:**

Deberá ser dentro de los 6 días posteriores a la fecha de corte del período.

**N° DE ESTIMACIÓN:**

El número que corresponda.

**NOTA: Cuando exista una ampliación de monto las estimaciones se llamaran: 1convenio ó n convenio finiquito.**

**PERÍODO DE ESTIMACIÓN:**

Anotar fecha de inicio y término del período.

**NOTA: El periodo no deberá ser mayor a un mes y deberá comprender solamente fechas del mismo mes.**

**IMPORTE:**

Se deberá anotar con número el importe total de la estimación.

**PROGRAMA:**

Se deberá anotar el nombre de la procedencia de los recursos con los cuales se ejecutará la obra. **Estos** **se encuentran descritos en las declaraciones del “INSTITUTO” en el inciso I.5 del contrato**.

**No. DE CONTRATO:**

Deberá ser igual a como aparece en el contrato.

**NOMBRE DE LA OBRA:**

Deberá ser como aparece en la cláusula primera del contrato, incluyendo signos de puntuación, números y conservar el orden de los mismos.

**CONTRATISTA:**

Se deberá anotar la razón social del contratista, como aparece en el contrato.

**LOCALIDAD:**

Se deberá anotar la localidad donde se realizan los trabajos correspondientes al contrato.

**MUNICIPIO:**

Se deberá anotar el municipio al cual pertenece la localidad en donde se realizan los trabajos correspondientes al contrato.

**FECHA DE INICIO:**

Se deberá anotar la fecha de inicio de los trabajos. Esta fecha se encuentra en la cláusula tercera del contrato.

**NOTA: En caso de haber un diferimiento, ampliación de tiempo o suspensión, se adicionará(n) la(s) fecha(s) de inicio según corresponda.**

**FECHA DE TERMINACIÓN:**

Se deberá anotar la fecha de término de los trabajos. Esta fecha se encuentra en la cláusula tercera del contrato.

**NOTA: En caso de haber un diferimiento, ampliación de tiempo o suspensión, se adicionará(n) la(s) fecha(s) de término según corresponda.**

**FECHA DE CONTRATO:**

Deberá ser la fecha de firma del contrato, la cual se encuentra en la última hoja (antes de donde aparecen las firmas de las personas que lo celebran).

**MONTO CONTRATADO:**

Se deberá anotar el importe contratado con IVA, el cual aparece en la cláusula segunda del contrato.

**NOTA: En caso de haber una o más ampliaciones de monto, se deberán de anotar los importes con IVA correspondientes a los convenios que se otorguen al contrato.**

**ANTICIPO:**

Se deberá anotar el importe del anticipo con IVA, igual a como aparece en la factura correspondiente.

**IMPORTE CON LETRAS**

Se deberá anotar con letras el importe total de la estimación.

1. **IMPORTES:**

**PARTIDA:**

Se deberá anotar la clave de cada una de las partidas estimadas, igual a como aparece en el catálogo de conceptos de obra autorizado por parte del Instituto para la Construcción y Conservación de Obra Pública en Yucatán.

**DESCRIPCIÓN (NOMBRE DE LA PARTIDA):**

Se deberá anotar el nombre de la partida igual a como aparece en el catálogo de conceptos de obra autorizado por parte del Instituto para la Construcción y Conservación de Obra Pública en Yucatán**.**

**IMPORTE DE ESTIMACIÓN:**

Se deberá anotar con números el importe correspondiente a la partida que se esté estimando.

**IMPORTE ANTERIOR:**

Se deberá anotar con número el importe correspondiente a la columna de importe de estimación de la estimación anterior**.** En caso de ser la primera estimación este importe será igual a cero.

**IMPORTE ACUMULADO:**

Será el resultado de la suma de las columnas de importe de estimación e importe anterior.

**IMPORTE CONTRATADO:**

Se deberá anotar el importe de cada una de las partidas tal y como aparecen en el catálogo de conceptos autorizados por el Instituto para la Construcción y Conservación de Obra Pública en Yucatán.

**SALDO POR EJERCER:**

Será el resultado de la diferencia de las columnas de importe contratado e importe acumulado.

1. **FIRMAS:**

**DIRECTOR DE CONSTRUCCIÓN:**

Deberá ser el nombre completo, cargo y firma del director de construcción del Instituto para la Construcción y Conservación de Obra Pública en Yucatán.

**SUBDIRECTOR DE CONSTRUCCIÓN:**

Deberá ser el nombre completo, cargo y firma del subdirector de construcción correspondiente del Instituto para la Construcción y Conservación de Obra Pública en Yucatán.

**JEFE DE CONSTRUCCIÓN:**

Deberá ser el nombre completo, cargo y firma del jefe de construcción correspondiente del Instituto para la Construcción y Conservación de Obra Pública en Yucatán.

**RESIDENTE DE OBRA:**

Deberá ser el nombre completo, cargo y firma del residente de obra correspondiente del Instituto para la Construcción y Conservación de Obra Pública en Yucatán.

**CONTRATISTA:**

Deberá ser el nombre, cargo y firma del representante legal, el cual aparece en el contrato.

**EJEMPLOS RESÚMENES DE ESTIMACIÓN**

*Formato resumen normal.*

[*5.1 RESUMEN DE ESTIMACION.xls*](5.1%20RESUMEN%20DE%20ESTIMACION.xls)

*Formato resumen con ampliación.*

[*5.2 RESUMEN DE ESTIMACION AMPLIACION SUBTOTAL.xlsx*](5.2%20RESUMEN%20DE%20ESTIMACION%20AMPLIACION%20SUBTOTAL.xlsx)